

Предисловие к описи № 1 дополнение
шахтоуправление «Шолоховское»
за 1950 – 2002г.г.

Ф. 257.3
для исследования
У. Соколов

В соответствии с протоколом ЭПК № 9 от 15.04. 1988. шахтоуправление «Шолоховское» было исключено из списка источников комплектования Белокалитвинского госархива.

В 2002 г. шахтоуправление было ликвидировано (фонд.25, опись 1, дело 255, лист 129). Документы по личному составу были приняты на хранение в центр хранения документов в городе Шахты Ростовской области. Управленческая документация за 1950 – 2002 годы была принята в архивный отдел в неупорядоченном состоянии. Документы в количестве 45 ед.хр. включены в дополнительную опись. Опись построена по хронологическому принципу по годовым разделам, внутри годовых разделов документы отсистематизированы по степени значимости. Документы обработаны в архивном отделе.

В 1989 году в результате пожара документы фонда за 1958 – 1983 годы были уничтожены (акт № 1 о неисправимых повреждениях дел от 01.08.1990.). Принятые документы дают возможность пополнить фонд.

Начальник архивного отдела

Р.М. Беляшова

О П И С Ь № I

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

ЗА 1980 - 1983 г.г.

№№ и-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>1980 год</u>			
1.		Приказы по основной деятельности с №1 по №100	7январь.- 11июня	207	
2.		То же, с №101 по №	11июня- 31дек.	310	
		<u>1981 год</u>			
3.		Приказы по основной деятельности с №1 по №109	4январь.- 24июля	310	
4.		То же, с №171 по №240	24июля- 30дек.	203	
		<u>1982 год</u>			
5.		Приказы по основной деятельности с №1 по №144	5январь.- 20мая	245	
6.		То же, с №147 по №403	3июня- 31дек.	309	
		<u>1983 год</u>			
7.		Приказы по основной деятельности с №1 по №140	5январь.- 21июня	302	
8.		То же, с №141 по №270	22июля- 29дек.	224	

О П И С Ъ № I

Дела постоянного хранения

за 19 84

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>I. Руководство</u>					
1 691	I-5	Приказы по шахте по производственным вопросам за 1984 год том I	июнь	261	
2 692	I-5	тоже том 2	декабрь	314	
3 693	I-8	Журнал регистрации приказов по производственным вопросам за 1984г		36	
<u>2. Производственная служба</u>					
4 694	2-21	Материалы по научной организации труда и передовым методам работы на 1984 год том I		41	<i>Всего</i>
5 695	2-21	тоже том 2		69	
6 696	2-23	Протоколы, инструкции, постановления по вопросам социализации за 1984 год		63	
7 697	2-24	Переписка бригадным методом ударного и коммунистического труда лучшие люди по профессии за 1984г		156	
8 698	2-25	Основные технико-экономические показатели по участкам шахты за 1984 год		60	
9 699	2-29	Социалистические обязательства на 1984 год		67	
10 700	2-32	Годовой план материально-технического снабжения		44	<i>Всего</i>
11 701	2-36	Статистическая отчетность по всем формам за 1984 год		71	<i>Всего</i>
<u>3. Техническая служба</u>					
12 702	3-6	Годовой отчет о поступлении и внедрении изобретений и рациональных предложений за 1984 год		61	

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
13 703	3-23	Годовой отчет о металлической и железобетонной крепи очистных и подготовительных выработок за 1984 год		43	
14 704	3-25	Годовой отчет по информационной работе шахты за 1984 год		11	
15 704а	3-30	Акты на прием очистных и подготовительных работ за 1984 год		23	
<u>7-1 Планово-экономический отдел</u>					
16 705	7-8	Игачное расписание и материалы по сокращению на 1984 год		90	
17 706	7-II	Техпромфинплан шахты на 1984 год		22	
18 707	7-12	Производственный план на 1984 год		30	
19 708	7-19	Годовой план, лимиты финансирования титульные списки, акты выполненных работ за 1984 год		108	
20 709	7-20	Годовой план, лимиты финансирования титульные списки по капитальному строительству на 1984 год		40	
21 710	7-21	Отчеты о выполнении плана по капитальному строительству за 1984 год		34	
22 711	7-24	Отчет о выполнении плана добычи угля, реализации продукции за 1984г		63	<i>введено</i>
23 712	7-25	Отчет о выполнении плана по труду основной деятельности за 1984 год		17	<i>введено</i>
<u>7-2 Отдел организации труда и заработной платы</u>					
24 713	7-44	Коллективный договор на 1984 год		64	
<u>9. Учетно-контрольная группа</u>					
25 714	9-7	Годовой финансовый план и нормы оборотных средств на 1984 год		102	
26 715	9-30	Годовой отчет по основной деятельности за 1984 год		157	<i>введено</i>
<u>10. Служба кадров и быта</u>					
27 716	10-21	Отчет о приеме, перемещении, увольнении рабочих за 1984 год		65	
28 717	10-29	Отчет о трудовой дисциплине за 1984 год		77	

№ г-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

В данный раздел включено 28 дел с №691 по №717

Опись составил



/Легенский/

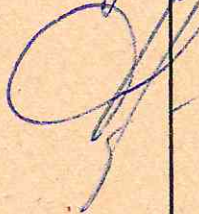
Итоговую запись за 1984 год заверил

Ответственный за архив



/Таргонская/

Председатель экспертной
комиссии



/Сагирев/

Согласовано:

Директор ИУ



/Коробов/

" "

1987 год


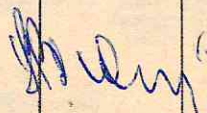
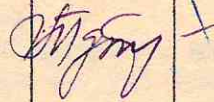


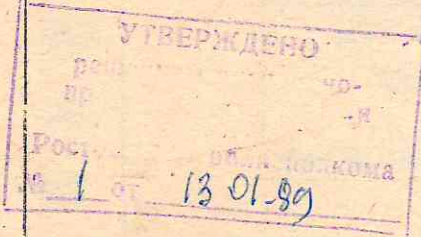
УТВЕРЖДЕНО
решением экспертно-
продюсерской комиссии
от 26.07.87
26 от 27.11.87

ОПИСЬ № 1

Дела постоянного хранения

за 19 85 г.

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1. Руководство			
29718	I-5	Приказы директора шахты по производственным вопросам за 1985 г. с № I по № 353	10 марта 29 декаб.	508	
		2. Производственная служба			
30719	2-32	План материально-технического снабжения шахты на 1985 г.		43	вобло
31720	2-15	Организационно-технические мероприятия по обеспечению выполнения производственного задания и улучшению технико-экономических показателей работы шахты на 1985 год		34	
32721	2-21	Документы по научной организации труда и передовым методам работы на 1985 год		III	вобло
33722	2-36	Отчеты (Ф. I, СН-2-СН, 4-СН, I-B-I4 40Ш, 15-СН) за 1985 г.		84	
34724	02-23	Документы по организации социалистического соревнования за 1985 год		130	
35725	2-29	Социалистические обязательства на 1985 год		52	
36726	2-43	Документы о награждении передовиков производства за 1985 г.		25	
		3. Техническая служба			
37727	3-6	Отчет о поступлении и внедрении изобретений и рациональных предложений за 1985 г.		58	
		Плано-экономический отдел			
38728	7-11	Техпромфинплан шахты на 1985 г.		24	
39729	7-24	Статистические отчеты о выполнении плана добычи угля, реализации валовой продукции (Ф. 25-Ш, ПП) за 1985 г.		62	вобло
40730	7-25	Статистические отчеты о выполнении плана по труду по основной деятельности Ф. 2 II за 1985 г.		26	вобло
41731	7-8	Итатное расписание и документы по сокращению АУР на 1985 год		90	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
4272	7-44	7. <u>Отдел труда и заработной платы</u> Коллективный договор на 1985 год		80	
4373	7-35	Анализ выполнения норм выработки и состава Фонда заработной платы ф. № 32 за 1985 г.		97	
4474	9-80	8. <u>Учетно-контрольная группа</u> Годовой отчет по основной деятельности шахты за 1985 год		137	
		В данный раздел включено с № 718 по № 734. 16 дел. Опись составил: Итоговую записку за 1985 год заверяю: Ответственный за архив Председатель экспертной комиссии			
					
		СОГЛАСОВАНО: Директор ИУ 15.11.88	   		/ Дегенький/ / Таргонская/ / Карпов/ / Горбачев/
					

Министерство угольной промышленности СССР

наименование ведомства
Ордена Ленина производственное об"единение по добыче угля "Ростовуги
шахтоуправление "Шолоховское"

наименование учреждения

О п и с ь № I

Дела постоянного хранения

за 19 86 год

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1. Руководство			
45 735 46 736	I-5	Приказы по шахте "Шолоховская" по производственным вопросам за 1986г. том I с № I по № 251 том 2 с № 251 по № 442	02 янв. 14 июля	383 308	
		2. Производственная служба			
47 737	2-32	План материально-технического снабжения шахты на 1986 г.		43	
48 738	2-36	Отчеты (Ф. I-СН, 2-СН, 4-СН, I-В 40П, 15-СН за 1986 г.		23	
49 739	2-23	Документы по организации социалис- тического соревнования за 1986 г.		23	
50 740	2-29	Социалистические обязательства на 1986 год		106	
57 741	2-43	Документы о награждении передовиков производства		32	
		3. Техническая служба			
52 742	3-15	Отчеты об улучшении состояния охра- ны труда, техники безопасности и промеанитарии за 1986 год		31	
53 743	3-6	Отчет о поступлении и внедрении изобретений и рациональных предложений за 1986 г.		25	
		7. Планово-экономический отдел			
54 744	7-12	Производственная программа шахты на 1986 год		26	
55 745	7-8	Штатное расписание и документы по сокращению АУР на 1986г.		89	
		7. Отдел организации труда и заработной платы			
56 746	7-44	Коллективный договор на 1986 год		93	
57 747	7-35	Анализ выполнения норм выработки и состава фонда заработной платы за 1986 год		10	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		Учетно- 9. Контрольная группа			
	9-9	Производственные планы и сметы на 1986 г.			
748	9-7	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1986 г.		58	
749	9-30	Годовой отчет по основной деятельности шахты за 1986 г.		129	
		В данный раздел включено 15 дел с № 735 по № 749			
		Список составил			/Легенький/
		Итоговую запись за 1986 год заверил ответственный за архив			/Таргонокая/
		Председатель экспертной комиссии			/Карпов/
		Согласовано:			
		Директор ИУ			/Коробов/
		28. II. 88			
		<div data-bbox="279 1344 702 1568" data-label="Text"> <p>УТВЕРЖДЕНО Решением пр. № Ростов-на-Дону от 13 01.89</p> </div>			




наименование ведомства
 по добыче угля "Ростовуголь" ШУ "Шолоховское"

УТВЕРЖДАЮ:

наименование учреждения

О п и с ь №1
Дела постоянного хранения
 за 19 87 год

Директор ШУ "Шолоховское"

 А.С.Евд
 " 29 " 03. 1990 г.

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		И. РУКОВОДСТВО			
60750	I-5	Приказы директора ШУ по производственным вопросам за 1987 год с I по 220	4 января 12 июня	336	
61751		с 221 по 436	12 июня 31 декабря	344	
		II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА			
62752	2-32	План материально-технического снабжения ШУ на 1987 г.		44	
63753	2-26	Планы и отчеты по научной организации труда за 1987 год		140	
64754	2-36	Отчеты ф. I-СН, 2-СН, 3-СН, 4-СН, 18-СН, 19-СН, 21-СН, КБ за 1987г.		70	
65755	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1987 год		17	
66756	2-29	Документы по организации соревнования за 1987 год		89	
		III. ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА			
67757	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1987 год		33	
68758	3-6	Отчеты об изобретательской, рационализаторской работе за 1987 г.		55	
		УП. ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
69759	7-12	Производственная программа ШУ на 1987 год		40	
0760	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные п/о "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и т/уду на 1987 год		153	



№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
71751	7-28	Статистические отчеты о выполнении планов по труду, валовой и товарной продукции за 1987 год		25	
72752	7-8	Штатные расписания и документы по сокращению штатов за 1987 год		114	
		<u>УП ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ</u>			
73753	7-44	Коллективный договор на 1987 год		90	
74754	7-35	Анализ выполнения норм выработки и состава фонда заработной платы за 1987 год		14	
		<u>IX. УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</u>			
75755	9-7	Финансовые планы и расчетные балансы, нормативы оборотных средств на 1987 год		59	
76756	9-30	Отчет по основной деятельности ШУ ИИ 1987 год		127	
		<u>X. ОТДЕЛ КАДРОВ</u>			
77757	10-21	Годовые отчеты о наличии, учету, распределению кадров и трудовой дисциплине за 1987 год		150	
		В данный раздел включено 18 дел с № 750 по № 767			

Министерство
угольной промышленности СССР
Ордена Ленина Ростовское
производственное объединение
по добыче угля (Ростовское)
УПРАВЛЕНИЕ
"ДОНВОСКОК"
г. Шахтинск, Шолоховский
район, поселок Капитал
Ростовской области

Опись составил
ответственная за
архив

Лиманский /Г.К. Лиманский/
Соколов /Г.И. Соколов/

УТВЕРЖДЕНО
руководителем экспертно-
пр...
Рост...
№ 9 от 27.04.90

наименование ведомства
Ростовское производственное объединение по добыче угля "Ростовуголь"
в хозуправление "Шолоховское"

наименование учреждения

О П И С ь №

Дела постоянного хранения

за 19 88 год

" 27 " мая 1991 г.



У Д Е Р Ж И М:

Директор ШУ "Шолоховское"

А.С. Евдокимов

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Г. РУКОВОДСТВО					
78768	1-5	Приказы директора ШУ по производственным вопросам с № 1 по № 200	4 января 8 июля	318	
79168	1-5	То же, с № 201 по № 349	8 июля 29 декабря	249	
И. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА					
80778	2-32	План материально-технического ШУ на 1988 г.		44	
81771	2-26	План и отчеты по научной организации труда за 1988 г.		65	
82772	2-36	Отчеты Ф-1-СН, 2-СН, 3-СН, 4-СН, 18-СН, 19-СН, 21-СН, 66-СН, за 1988 г.		60	
83773	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1988 г.		49	
84774	2-29	Документы по организации соцсоревнования за 1988 год		61	
В. ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА					
85775	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1988 год		27	
86776	3-6	Отчеты об изобретательской, рационализаторской работе за 1988 г.		50	
УП. Планово-экономический отдел					
87777	7-12	Производственная программа ШУ на 1988 г.		39	
88778	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные п/о "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1988 год		149	
89779	7-28	Статистические отчеты о выполнении планов по труду валовой и товарной за 1988 г.		12	<i>тридцать</i>

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
90100	7-8	Ежегодное расписание и документы по сокращению штатов за 1988 г. УП Отдел организации труда и заработной платы		60	
9121	7-44	Коллективный договор на 1988 год		92	
91702	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочим одельщиками за 1988 г. IX. Учетно-контрольная группа		12	
93102	9-7	Финансовые планы и расчетные балансы, нормативы оборотных средств на 1988 год		67	
94104	9-30	Годовой отчет по основной деятельности ШУ за 1988 г. У. Отдел кадров		117	
95703	10-21	Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, потерям рабочего времени и трудовой дисциплине за 1988 г.		147	
<p>В данном разделе включено 18 дел с № 768 по № 785</p> <p>Итоговым записью к разделу описи № I за 1988 года являю:</p> <p>Председатель экспертной комиссии <i>С.С. Трихнев</i> С.С. Трихнев</p>					
<p>УТВЕРЖДЕНО руководителем областного представительства Ростовского областногокома 15.8 от 14.06.91</p>					

Ордена Ленина Ростовское производственное об"единение по добыче угля
Ростовуголь" Шахтоуправление "Шолоховское"

наименование учреждения

О п и с ь № 1

Дела постоянного хранения

за 1999 год



№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
I. РУКОВОДСТВО					
96 786	I-5	Приказы директора ШУ по производственным вопросам с № I по № 200	3 янв. 28. июнь	316	
97 787	I-5	То же с № 201 по № 344	29. июнь 29. дек.	210	
II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА					
98 788	2-32	План материально-технического снабжения ШУ на 1989 год		44	
99 789	2-36	Отчеты Ф.1сн, 2сн, 3сн, 4сн, 14сн, 21сн, 66 вн за 1989 год		41	
100 790	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1989 год		34	
III. ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА					
101 791	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1989 год		36	
102 792	3-6	Отчеты об изобретательской, рационализаторской работе за 1989 год		39	
УП. ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ					
103 793	7-12	Производственная программа ШУ за 1989 год		38	
104 794	7-9	Планы, лимиты и показатели утвержденные п/о "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1989 год		180	
105 795	7-28	Статистические отчеты о выполнении планов по труду, валовой и товарной продукции за 1989 г.		12	
106 796	7-8	Статистические расписания и документы по сокращению штатов за 1989 год		122	
УП. ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗА РАБОТНОЙ ПЛАТЫ					
107 797	7-44	Коллективный договор на 1989 год		16	
108 798	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочими-сдельщиками за 1989 г.		12	

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		IX. УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА			
109 799	9-7	финансовые планы и расчетные балансы, нормативы оборотных средств на 1989 год		41	
110 800	9-30	Годовой отчет по основной деятельности и капитальному строительству ШУ за 1989 год		103	
		X. ОТДЕЛ КАДРОВ			
111 801	10-21	Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, потерям рабочего времени и трудовой дисциплине за 1989 год		113	
<p>В данный раздел включено 16 дел с № 786 по № 801</p> <p>Итоговую запись к разделу описи № I за 1989 год заверяю:</p> <p>Председатель экспертной комиссии <i>Григорьев</i> Г.С. Трихачев</p>					
<p>УТВЕРЖДЕНО решением экспертно-протоколной комиссии отдел кадров Ростовского обл. исполкома 9 от 16.06.92</p>					

наименование учреждения

Утверждаю :

О П И С Ь № 1
 Дела постоянного хранения
 за 1990

Директор ШУ "Шолоховское"
 А.С.Евдокимов

20 мая 1992 г

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
112802	I-5	I. Руководство Приказы директора ШУ по производственным вопросам с № I по № 28I	2 января 28 декабря	429	
		II. Производственная служба			
113803	2-32	План материально-технического снабжения ШУ на 1990 год		44	
114804	2-36	Отчеты ф. ИСН, 2СН, 3СН, 4СН за 1990 год		31	
115805	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1990 год		25	
		III. Техническая служба			
116806	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1990 год		35	
117807	3-6	Отчеты об изобретательской, рационализаторской работе за 1990 год		14	
		УП. Планово-экономический отдел			
118808	7-12	Производственная программа ШУ на 1990 год		29	
119809	7-9	Планы, лимиты и показатели утвержденные п/о "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1990 год		157	
120810	7-28	Статистические отчеты о выполнении планов по труду, валовой и товарной продукции за 1990 год		12	
121811	7-8	Штатные расписания и документы по сокращению штатов за 1990 год		102	
		УП. Отдел организации труда и заработной платы			
122812	7-44	Коллективный договор на 1990 год		69	
123813	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочими сдельщиками за 1990 год		14	

Коболо

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		IX. Учебно-контрольная группа			
124 814	9-7	Финансовые планы и расчетные балансы, нормативы оборотных средств на 1990 год		23	
125 815	9-30	Годовой отчет по основной деятельности и капитальному строительству ШУ за 1990 год		104	
		X. Отдел кадров			
126 816	10-21	Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, потери рабочего времени и трудовой дисциплине за 1990 год		89	
		В данный раздел включено 15 дел с № 802 по № 816			
		Итоговую записку к разделу описи № I за 1990 год. Заверяю:			
		Председатель экспертной комиссии	<i>Г.С. Трихасов</i>		
					<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>ПОДДЕНО руководителем экспертно-проектной комиссии отдела № 1 16.06.92</p> </div>

ОПИСЬ № I

"УТВЕРЖДАЮ":
Директор ДАО ШУ "Шолоховское"

А.С. Евдокимов

дела постоянного хранения

за 19 91 год.

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
<u>РУКОВОДСТВО</u>					
1277.	I-5	Приказы директора ш.у. по производственным вопросам с № I по № 220	2 янв. 28 дек.	338	
<u>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА</u>					
12818.	2-36	Отчет ф. Исн, 2сн, 3сн, 4сн, за 1991г.		29	
12819.	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1991год.		25	9
<u>ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</u>					
13020.	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнения основных мероприятий по ТБ за 1991 год.		10	15
<u>ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</u>					
13421	7-12	Производственная программа шахтоуправления на 1991год.		28	33
13422.	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные п/о "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1991г.		174	165
13423.	7-8	Штатные расписания и материалы по сокращению штатов за 1991год.		86	52
<u>ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ</u>					
13424.	7-44	Коллективный договор на 1991г.		38	
13525.	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочим сдельщикам за 1991год.		14	25
<u>УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</u>					
13626.	9-7	Финансовые планы и расчетные балансы, нормативы оборотных средств на 1991год.		28	
13727.	9-30	Годовой отчет по основной деятельности и капитальному строительству ш.у. за 1991год.		87	

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
		<u>ОТДЕЛ КАДРОВ</u>			
138.	10-21	Отчеты о наличии, учете, распределе- нии кадров, потерям рабочего времени и трудовой дисциплине за 1991год.		102	89
		В данный раздел описи № I за 1991год внесено 12 (двенадцать) дел с № 817 по № 828.			
		Итоговую запись к разделу описи № I за 1991год заверяю:			
		Председатель ЭК:		В.И.Машинин	

Утверждено
 КОМПЕТЕНТНЫМ
 АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИМ
 ОТДЕЛОМ
 № 18 от 09.12.94

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ДАО ШУ "Шолоховское"

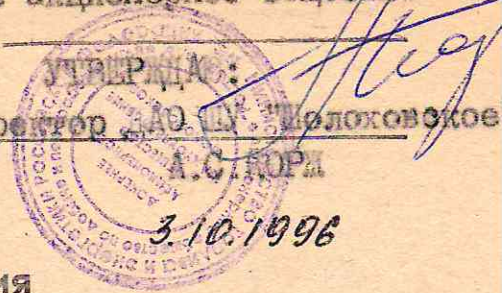
ОПИСЬ № _____
дела постоянного хранения
за 1992 г.

А.С.КОРЖ

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
		<u>РУКОВОДСТВО</u>			
139	1-05	Приказы директора шахтоуправления по производственно-хозяйственной деятельности с № 1 по № _____	3 янв. 28 дек.		всего
		<u>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЛУЖБА</u>			
140	2-36	Отчет ф. Исн, Зсн, 4сн, за 1992		24	
141	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1992г.		9	всего
		<u>ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</u>			
142	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1992г.		15	
		<u>ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</u>			
143	7-12	Производственная программа шахтоуправления на 1992г.		33	всего
144	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные п/о "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1992г.		165	всего
145	7-8	Штатные расписания и материалы по сокращению штатов за 1992 г.		52	всего
		<u>ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ</u>			
146	7-44	Коллективный договор на 1991г.		39	всего
147	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочими сдельщиками за 1992г.		25	

№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
148	9-7	<u>УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНАЯ ГРУППА</u> Финансовые планы и расчетные балансы, нормативы оборотных средств на 1992гг			<i>только</i>
149	9-30	Годово отчет по основной деятельности и капитальному строительству на 1992г.			
150	10-21	<u>ОТДЕЛ КАДРОВ</u> Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, потерям рабочего времени и трудовой дисциплине за 1992г.		69	
		В данный раздел включено 12/двенадцать дел/ с № 829 по № 840			
		Итоговую запись к разделу описи № 1 за 1992г. заверяю:			
		председатель Ж <i>Сива</i> ИВАНЧЕНКО А.И.			

У т в е р
 рес
 КОМП.
 АРМ
 Админ. ст. г
 обла м
 № 20 от 08.12.95

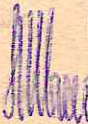


О П И С ь № 1

Дела постоянного хранения

за 19 93

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
I51	1-5	1. Руководство Приказы директора ШУ по производственным вопросам с № 1 по № 210	4 января 30 декабря	299	
I52	2-36	2. Производственная служба Отчет ф. 1 СН, 2 СН, 3 СН, 4 СН, за 1993г.		11	
I53	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1992г.-1993г.		16	<i>memo</i>
I54	3-15	3. Техническая служба Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнения основных мероприятий по ТБ за 1993г.		35	
I55	7-12	7. Планово-экономический отдел Производственная программа 1993г.		54	
I56	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные АО "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1993		173	
I57	7-8	8. Отдел организации труда и заработной платы Штатные расписания и документы по сокращению штатов за 1993г.		156	
I58	7-44	Коллективный договор на 1993г.		24	
I59	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочими сдельщиками за 1993г.		30	
I60	9-7	9. Учетно-контрольная группа Финансовые планы и расчетные балансы, нормативы оборотных средств на 1993 год		23	
I61	9-30	Отчет по основной деятельности и капитальному строительству ШУ за 1993г.		98	

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
162	10-21	<p>10. Отдел кадров</p> <p>Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, потерям рабочего времени и трудовой дисциплины за 1993 год</p> <p>В данный раздел включено 12 дел с 151 по 162</p> <p>Итоговую запись к разделу описи № 1 за 1993 год заверяю</p>		129	
		<p>Председатель экспертной комиссии</p>		<p>А.И. ИВАНЧЕН</p>	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Утверждено решением КОМП. ТЕР. № ... АРХИВ ... Администрация ... № 19 от 22.11.96</p> </div>			

Министерство топлива и энергетики Российской Федерации
 Российская угольная компания "Росуголь"

наименование ведомства
 Акционерное общество по добыче и переработке
 "Ростовуголь" ПУ "ШОЛОХОВ. КОЕ"

наименование учреждения

УТВЕРЖДАЮ:

О П И С ь №

Дела постоянного хранения

за 19 94 год



Директор ПУ "Шолоховское"
 Г.В. САФРОНО

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
I63.	I-5	1. Руководство Приказы директора пу по производ- ственным вопросам с I по I40	4 января 9 августа	I76	
I64.	I-5	то же с I41 по 257	11 август. 27 декаб.	I72	
		2. Производственная служба			
I65.	2-36	Отчет фИОН, 2ОН, 3ОН, 4ОН за 1994год		22	
I66.	2-23	Документы о награждении передови- ков производства 1994год XXXXXXXXXXXXXX		15	<i>вобщем</i>
		3. Техническая служба			
I67.	3-15	Отчеты о состоянии техники безо- пасности и выполнения основных мероприятий по ТБ за 1994год		34	
		7. Планово-экономический отдел			
I68.	7-12	Производственная программа 1994год		50	
I69.	7-9	Планы, лимиты и показатели, утверж- денные АО "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1994 год		149	
I70.	7-8	Штатные расписания и документы по сокращению штатов за 1994год		205	

наименование ведомства

Директор ШУ "Шолоховское"
 Г. В. Сафронов

наименование учреждения

19.10.1998г.

О П И С Ь № 1

Дела постоянного хранения

за 19 95 год

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1. Руководство					
I76	I-5	Приказы директора шу по производственным вопросам с I по I72	4 января 30 июня	256	
I77	I-5	то же с I73 по 328	3 июля 29 сентября	238	
I78	I-5	то же с 329 по 475	2 октября 31 декабря	215	
2. Производственная служба					
I79	2-23	Документы о награждении передовиков производства за 1995 год		40	
3. Техническая служба					
I80	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1995 год		41	
7. Планово-экономический отдел					
I81	7-12	Производственная программа 1995 г.		53	
I82	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные АО "Ростовуголь" по добыче угля, себестоимости и труду на 1995 год		199	
I83	7-8	Штатные расписания и документы по сокращению штатов на 1995 год		246	
8. Отдел организации труда и заработной платы					
I84	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочими сдельщиками за 1995 год		42	
9. Учетно-контрольная группа					
I85	9-30	Отчет по основной деятельности и капитальному строительству			

№М п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
186	10-21	<p align="center">10.Отдел кадров</p> <p>Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, потере рабочего времени и трудовой дисциплины за 1995 год</p> <p>В данный раздел включено одиннадцать дел с 176 по 186</p> <p>Итоговую записку к разделу опросов №1 за 1995 год Заверяю</p> <p>Председатель экспертной комиссии</p>		180	<p align="right"><i>М.И. Иванченко</i> М.И. Иванченко</p>

УТВЕРЖДЕНО
21.01.2011.98

О П И С ь № 1

Дела постоянного хранения

за 19 96 год

№№ п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1. Руководство			
		Приказы директора ОУ по производственным вопросам за 1996 год			
187	I-5	с №1 по №226	9 января 28 июня	298	
188	I-5	с №227 по №364	1 июля 31 декабря	192	
		2. Производственная служба			
189	2-23	Документы о награждении передовиков производства 1996 год		71	
		3. Техническая служба			
190	3-15	Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1996 год		77	
		7. Планово-экономический отдел			
191	7-12	Производственная программа 1996 год		43	
192	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные по добыче угля, себестоимости и труду на 1996 год		182	
193	7-8	Штатные расписания и документы по сокращению штатов за 1996 год		88	
		8. Отдел организации труда и заработной платы			
194	7-35	Анализ выполнения норм выработки рабочими сдельщиками за 1995-1996 годы		27	
		9. Учетно-контрольная группа			
195	9-30	Отчет по основной деятельности и капитальному строительству ОУ за 1996 год		86	
		10. Отдел кадров			
196	10-21	Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, потерям рабочего времени и трудовой дисциплины за 1996 год			
В данный раздел включено десять дел с 187 по 196 Итоговую запись к разделу описи №1 за 1996 год заверяю					

94
 Орденом
 Почетного
 Директора
 А. И. Волков

наименование учреждения

наименование ведомства
 Директор ШУ "Шолоховское"
 Н.И. ВОЛКОВ



О П И С Ь № 1

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

ЗА 1997 год

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
197	I-5	1. Руководство Приказы директора ШУ по производственным вопросам за 1997 год с № 1 по № 125	10 янв. 02 июня	299	
198	I-5	с № 126 по № 241	06 июня 26 сент.	311	
199	I-5	с № 243 по № 342	06 окт. 31 дек.	326	
200	3-15	2. Техническая служба Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнении основных мероприятий по ТБ за 1997 год		139	
201	7-12	3. Планово-экономический отдел Производственная программа 1997г.		68	
202	7-9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные по добыче угля, себестоимости и труду за 1997 год		166	
203	7-8	Штатные расписания на 1997 год		73	
204	7-35	8. Отдел организации труда и заработной платы Анализ выполнения норм выработки рабочими сдельщиками за 1997 год.		12	
205	9-7	9. Учетно-контрольная группа Финансовые планы за 1995-1997г.		76	
206	9-30	Отчет по основной деятельности и капитальному строительству ШУ за 1997 год		65	
207	10-21	10. Отдел кадров Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, трудовой дисциплины 1997 год.		56	

В данный раздел включено одиннадцать дел с 197 по 209
 Итоговую запись к разделу описи № 1 за 1997г.
 заверяю

Председатель экспертной комиссии

А.И.Иванченко

УТВЕРЖДЕНО
 решением экспертно-ревизионной комиссии
 отдела
 Ростовского облисполкома
 М _____ от _____

О П И С Ь № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ШУ "Шолоховское"
Н.И. Волков
28 апреля 2001г.

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

ЗА 1998 год

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
208	1-5	1.Руководство Приказы директора ШУ по производственным вопросам за 1998 год с № I - 142	9 января 29 июня	311	
209	1-5	с № I43 - 243	6 июля 28 декаб	245	
210	3-15	2.Техническая служба Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнения основных мероприятий по ТБ за 1998 год		112	
211	7-12	3.Планово-экономический отдел Производственная программа 1998г.		44	
212	7- 9	Планы, лимиты и показатели, утвержденные по добыче угля, себестоимости и труду за 1998 год		154	
213	7-8	Штатные расписания за 1998 год		78	
214	9-30	9.Учетно-контрольная группа Отчет по основной деятельности и капитальному строительству ШУ за 1998 год		69	
215	10-21	10.Отдел кадров Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, трудовой дисциплины за 1998 год		60	
<p>В данный раздел включено 8 дел с № 208 по № 215</p> <p>Итоговую запись к разделу описи № I за 1998 год заверяю</p> <p>Председатель экспертной комиссии</p> <p><i>М.И. Иванченко</i> А.И. Иванченко</p>					
<p>Утверждено регламентом КОМПЛЕКСА АРХИВА Администрации Ростовской № 9 от 15.06.2001</p>					

Филиал Шахтоуправление «Шолоховское»
 Открытого акционерного общества
 По добыче и переработке
 угля «Ростовуголь» Министерства
 топлива и энергетики Российской Федерации

Фонд № 25

ОПИСЬ № 1 дополнение
 Дел постоянного хранения

за 1950 - 2002 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во Листов	примечание
1	2	3	4	5	6
216		1950 год Пояснительная записка к проектному заданию шахты «Шолоховская Южная» Государственного треста по проектированию шахт и обогатительных фабрик «Южшахтопроект» Министерства Угольной Промышленности «Союзшахтопроект», г.Харьков, май 1950г.		161	
217		Пояснительная записка к проекту отвода земель для шахты «Шолоховская Южная» Государственного всесоюзного треста по проектированию шахт и обогатительных фабрик «Южшахтопроект» Министерства Угольной Промышленности «Союзшахтопроект», г.Харьков, июль 1950г.		27	
218		1953 год Пояснительная записка к проектному заданию шахты «Шолоховская Северная» Грузгипрошахт Главшахтопроект Министерства Угольной Промышленности СССР, г. Тбилиси, 1953г.		144	

1	2	3	4	5	6
219		1954 год Пояснительная записка к проекту организации строительства шахты «Шолоховская Северная» Грузгипрошахт Главшахтопроект Министерства Угольной Промышленности СССР, г. Тбилиси, апрель 1954г.		60	
220		1960 год Акт сдачи – приемки в эксплуатацию шахты «Шолоховская Северная» и приложения к нему.		128	
221		1990 год Статистический отчет по основной деятельности за 1990 год. (Форма № 2 – Т)		12	
222	<i>Статистический отчет "1991" форма 1-ТЭК</i>	1991 год Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1991 год. (Форма №1 – ТЭК(уголь)). Статистический отчет по труду за 1991год. (Форма № 2 – Т).		6	
223		1992 год Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1992 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)). Статистический отчет по труду за 1992год. (Форма № 2 – Т).		5	
224		1993 год Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1993 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)). Статистический отчет по труду за 1993год. (Форма № 2 – Т).		5	

1	2	3	4	5	6
		1994 год			
225		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1994 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)). Статистический отчет по труду за 1994год. (Форма № 2 – Т).		6	
		1995 год			
226		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1995 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)) Статистический отчет по труду за 1995год. (Форма № 2 – Т).		8	
		1996 год			
227		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1996 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)), Статистический отчет по труду за 1996год.(Форма № 2 - Т)		10	
		1997 год			
228		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1997 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)), Статистический отчет по труду за 1997год.(Форма № 2 - Т).		10	
		1998 год			
229		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1998 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)), Статистический отчет по труду за 1998год.(Форма № 2 - Т).		10	
		1999 год			
230		Приказы директора с № 1 по № 122 по производственным вопросам за 1999 год.	06 янв. – 29 июня	248	
231		То же, с № 123 по № 243 за 1999 год.	07 июля – 30 дек.	254	

1	2	3	4	5	6
232		Производственная программа на 1999 год.		56	
233		Планы, лимиты и показатели, утвержденные по добыче угля, себестоимости и труду на 1999 год.		240	
234		Финансовые планы на 1998 – 1999 годы.		53	
235		Анализ выполнения норм выработки рабочими сдельщиками за 1998 – 1999 годы.		24	
236		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 1999 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)), Статистический отчет по труду за 1999год.(Форма № 2 - Т).		8	
237		Отчеты о состоянии техники безопасности и выполнения основных мероприятий по технике безопасности за 1999 год.		69	
238		Отчеты о наличии, учете, распределении кадров, трудовой дисциплины за 1999 год.		56	
239		Штатное расписание на 1999 год.		44	
240		Отчет по основной деятельности и капитальному строительству шахтоуправления за 1999 год.		71	
241		<u>2000 год</u>			
		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 2000 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)), Статистический отчет по труду за 2000год.(Форма № 2 - Т).		8	

1	2	3	4	5	6
242		Отчет о численности, заработной плате и движении работников за 2000 год.		25	
243		2001 год Коллективный договор на 2001 – 2004 годы.		29	
244		Приказы с № 1 по № 135 директора по производственным вопросам за 2001 год.		231	
245		То же, с № 136 по № 252 за 2001 год		217	
246		Отчет о состоянии техники безопасности и выполнения основных мероприятий по технике безопасности за 2001 год.		53	
247		Планы, лимиты и показатели, утвержденные по добыче угля, себестоимости и труду на 2001 год.		177	
248		Отчет о выполнении программы развития горных работ за 2001 год.		11	
249		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 2001 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)), Статистический отчет по труду за 2001 год. (Форма № 2 - Т).		8	
250		Финансовый отчет за 2001 год с приложениями.		38	
251		Отчет о наличии, учете, распределении кадров, трудовой дисциплины за 2001 год.		85	
252		Сведения о численности, заработной плате и движении работников за 2001 год.		23	

1	2	3	4	5	6
253		Штатное расписание на 2001 год		48	
254		Изменение к штатному расписанию за 2001 год		63	
		2002 год			
255		Приказы с № 1 по № 50 директора об основной деятельности за 2002 год.	08 янв. – 03 июня	129	
256		Планы, лимиты и показатели, утвержденные по добыче угля, себестоимости и труду на 2002 год.		33	
257		Статистический отчет шахтоуправления о добыче угля за 2002 год. (Форма № 1 – ТЭК(уголь)), Статистический отчет по труду за 2002год.(Форма № 2 - Т).		11	
258		Отчет о выполнении программы развития горных работ за 2002 год.		7	
259		Отчет о численности, составе и движении всех работающих на 01.01.2002.		32	
260		Сведения о численности, заработной плате и движении работников за 2002 год		44	

В данный раздел описи внесено 45 (Сорок пять) ед.хр. с № 216 по № 260.

Специалист 1 категории
архивного отдела
08.09.2005

Т.А. Богданова

Начальник архивного отдела
08.09.2005.



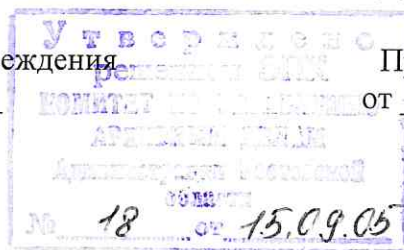
Р.М. Беляшова

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПК архивного учреждения
от _____ № _____

Протокол ЭК организации
от _____ № _____



Тренировки по амуре №1 за 1980-1983гг,
за 1990, за 1992-1993гг.

23 (программа мпу) глас
с №1 по №8, №12, 2,
с №139 по №162

тренировка: 10 - №№ 139, 141, 143,
144, 145, 146, 148, 149,
153, 161

(там уникала-реп. от 11/88)

Безо по амуре №1 за 1980-1993гг.

142 (сво копек глас) глас
с №1 по №162

тренировка: 8 - №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

тренировка: 28 - №№ 4, 5, 10, 11, 22, 23,
25, 30, 32, 39, 40, 44,
59, 76, 89, 94, 126, 137,
139, 141, 143, 144, 145,
146, 148, 149, 153, 161

там уникала-реперам
от 12, 11, 98

Заб. Амурского сунг. А. В.

Тренировки по описи №1 за 1984 г.

21 (стажировка, огуло), гено

с №1 по №

Всего 7 - №4, 5, 10, 11, 22, 23, 26

основные при курсе
первая сн 23.08.90.

Заб. материал Ф.А., Беломора

Всего по описи №1 за 1984 г.

21 (стажировка, огуло), гено.

с №1 по №8

Всего 7 - 4, 5, 10, 11, 22, 23, 26

Заб. материал Ф.А., Беломора

Тренировки по описи №1 за 1985-1986 г.г.

25 (стажировка, миль), гено с

№29 по №59

Всего: 66 - №30, 32, 39, 40, 44, 59

Всего по описи №1 за 1984-1986 г.г.

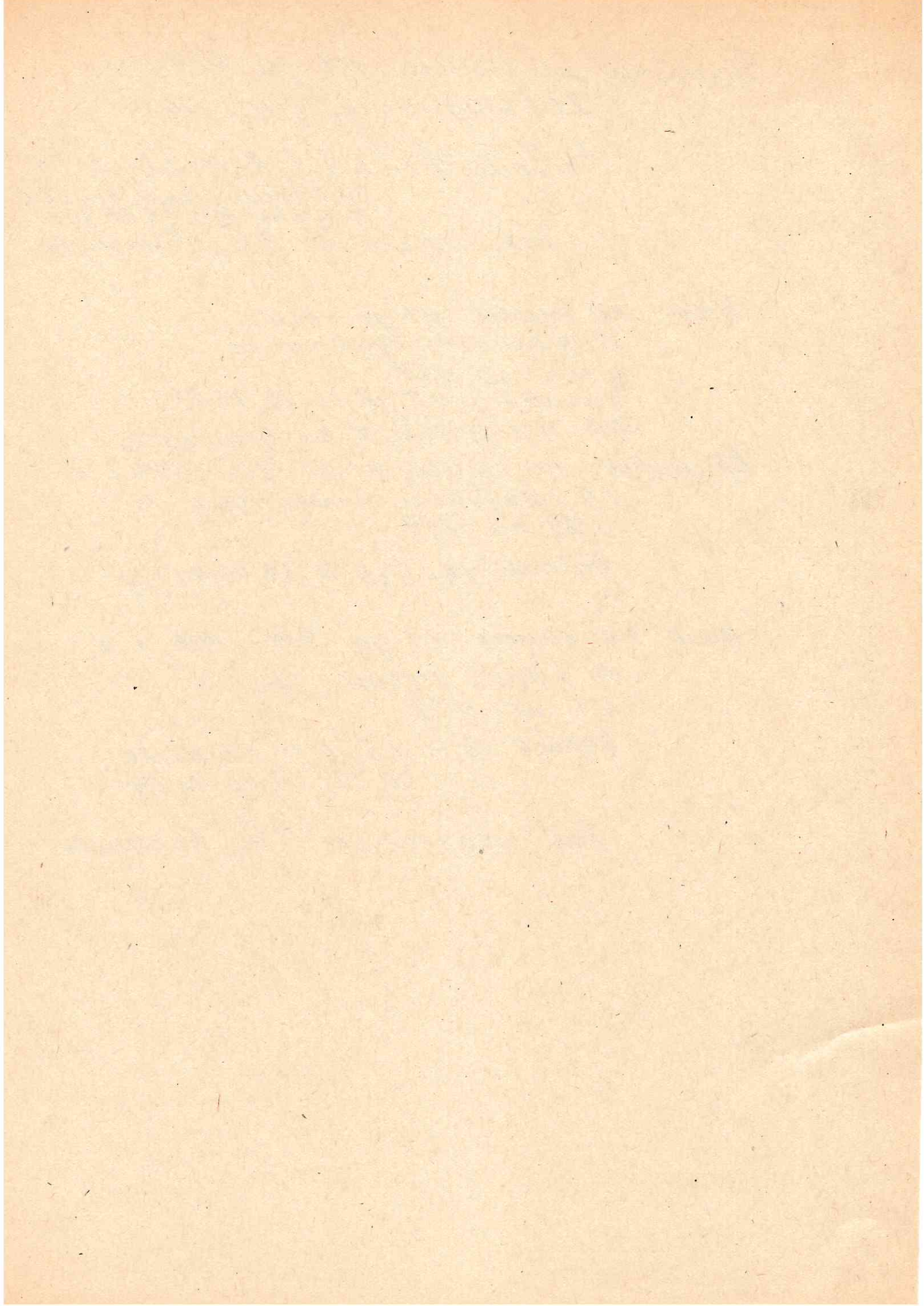
46 (сорос, миль), гено с

№1 по №59

Всего 13 - 4, 5, 10, 11, 22, 23, 26,

30, 32, 39, 40, 44, 59

Заб. материал Ф.А., Беломора



Тренировки по охвату №1 за 1984 г.
17 упражнений для с. №60 и
№71

Вариант 1 - №76

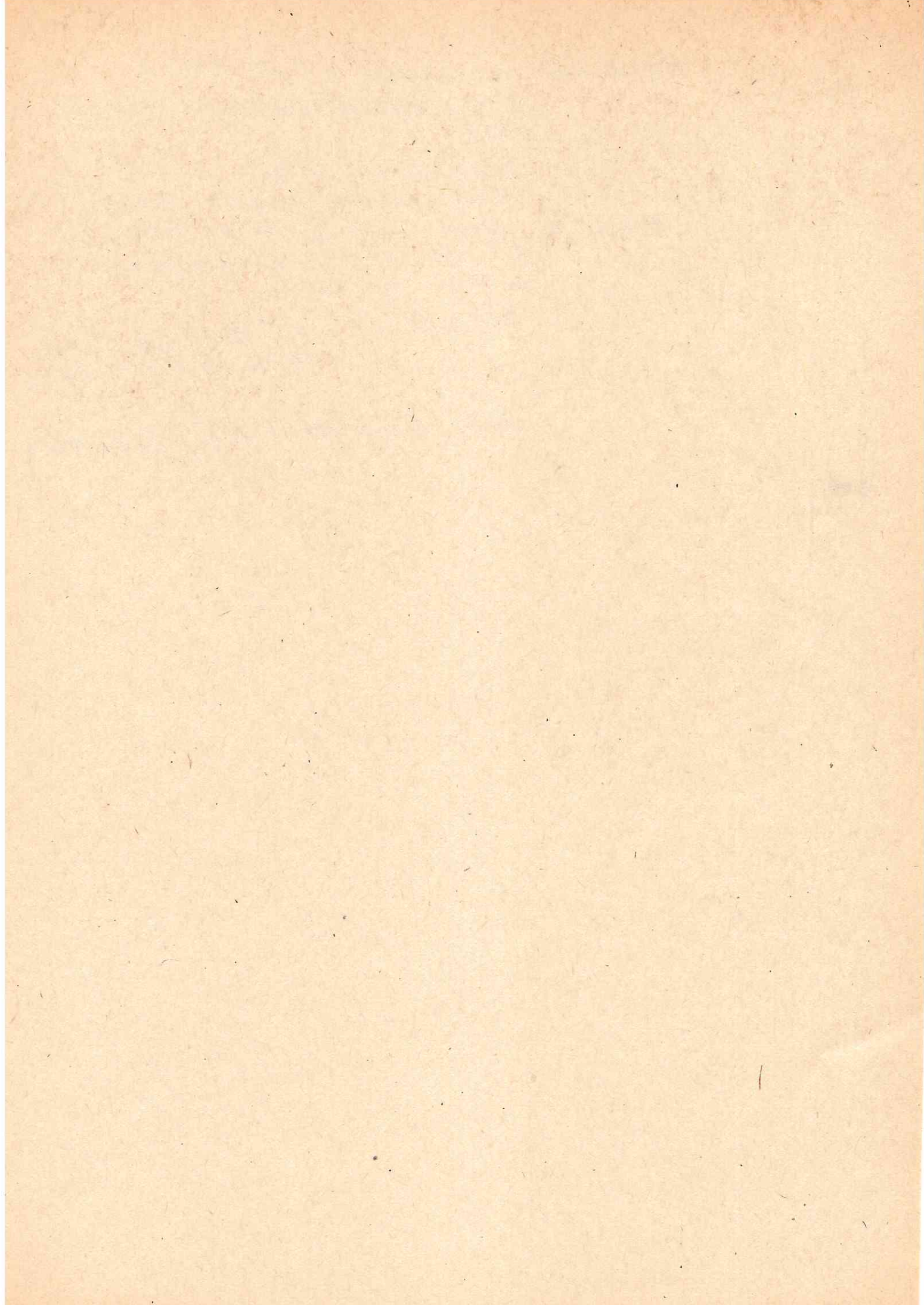
или вместо упражнения с. 26 от 93

Всего по охвату №1 за 1984-1985 г.г.

63 упражнения при этом
с №1 по №71

Вариант 14 - 4, 5, 10, 11, 22, 23, 26,
30, 32, 39, 40, 44, 59, 76

Заб. разработал Ф.Ф. Бардеев



Тренировки по системе №1 за 1988 г.

16 (интервалы) гл. с
№78 по №95

Всего 2 - №89, 94

Всего по системе №1 за 1984-1988 г.г.

79 (сидящие гл.) гл. с
с №1 по 95

Всего 16 - №4, 5, 10, 11, 22, 23, 26,
30, 32, 39, 40, 44, 59, 76,
89, 94

Заб. воспитатель Д.В. Беломола

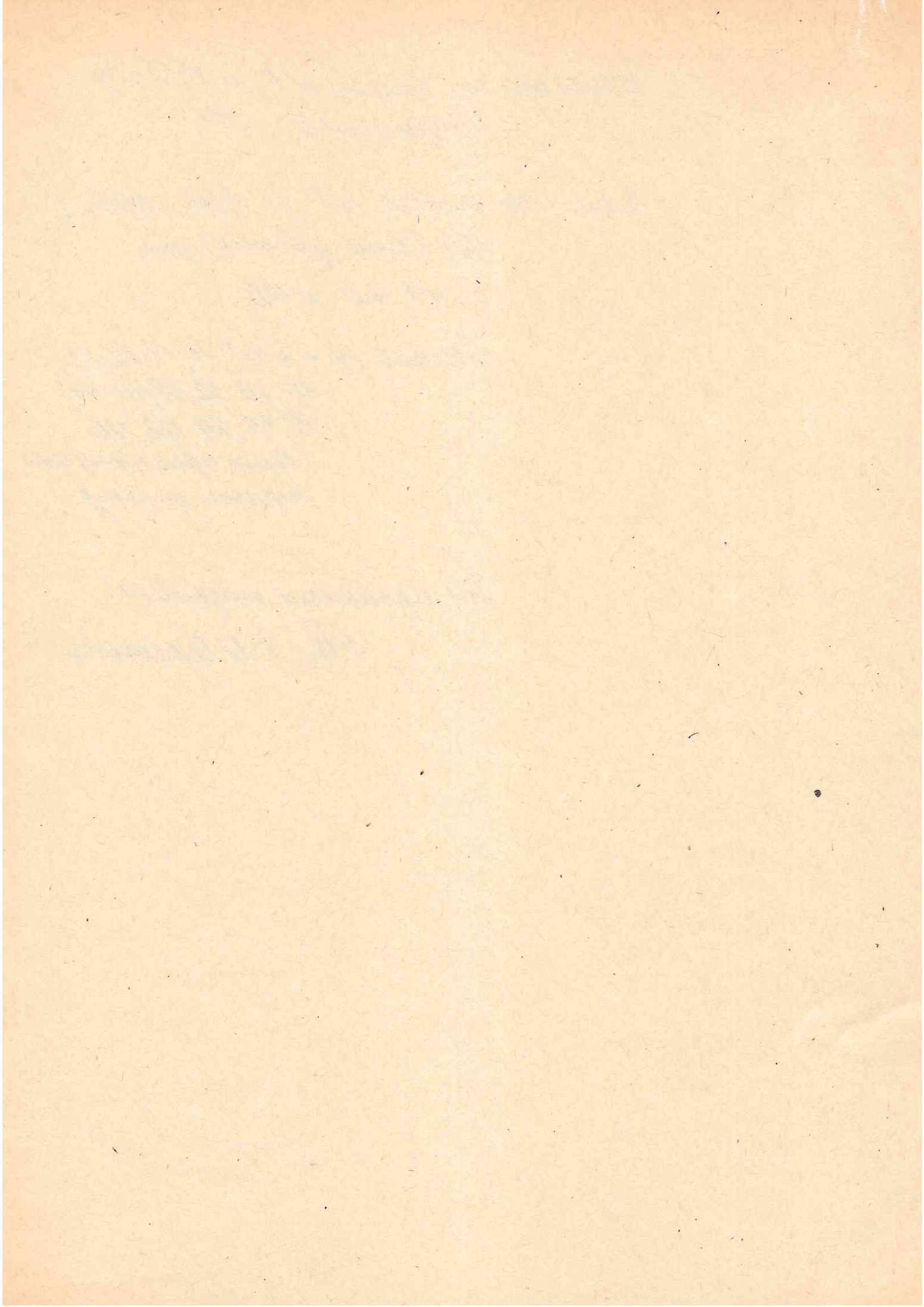
Прислано по списку №1 за 1988 год
1 (одно) экземпляр №94

Всего по списку №1 за 1984-1990гг. 2
109 (одно издание) экз
с №1 по №126

Всего 17 - №4, 5, 10, 11, 22, 23,
26, 30, 32, 39, 40, 44,
59, 76, 89, 122, 126
(Аналог издания не найден,
списано вручную.)

Зав. архивным отделом

Д-р П. М. Баламуца



Трешето по отиси N1 за 1989 г.
16 (шестмагнитна) гле
с N96 по N111

Всего по отиси N1 за 1984-1989 г.г.
95 (дебелото тече) гле
с N1 по N111

Взобло 16 - N4, 5, 10, 11, 22, 23, 26,
30, 32, 39, 40, 44, 59, 76,
89, 94
(Анто пресе-пердато,
сирати у зрени.)

Заб. архивни отиски Ф. В.
03.11.55

Тренингов по описи №1 за 1990г.
13 (тринадесет) ген
с №12 по №126
Всего 2 - №122, №125

Всего по описи №1 за 1984-1990гг.
108 (сто осем) ген
с №1 по №126

Всего 18 - №4, 5, 10, 11, 22, 23,
26, 30, 32, 39, 40, 44,
59, 76, 89, 94, 122, 126
(Фиктивни архивски-наредби
сиречен уреднически)

Зал. архивни етикетки

Д-р, Д. М. Беломона

04.10.96

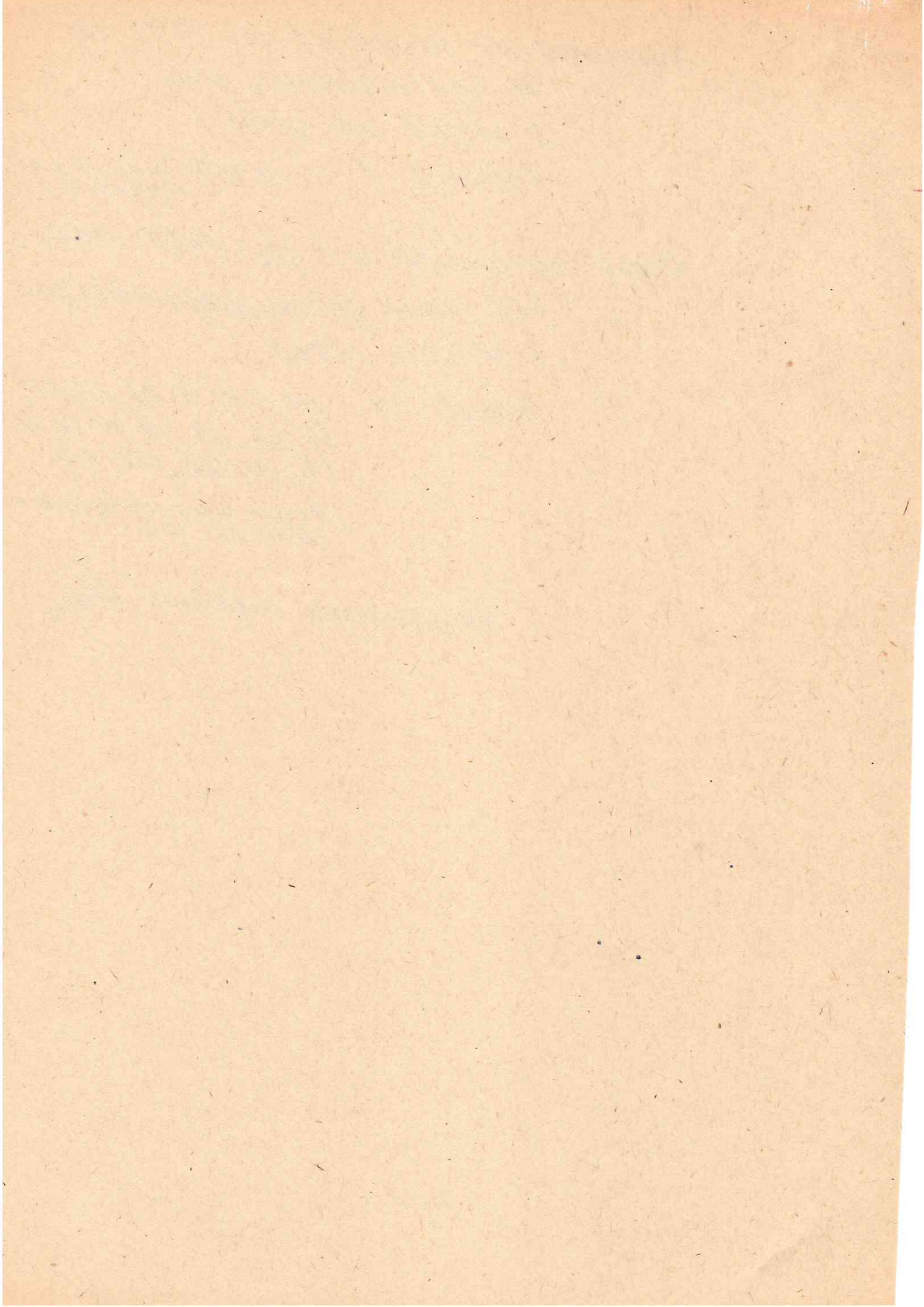
Титулано по списку №1 за 1991 год
и (ограничение) гл
с №124 по №138

Книжки 1 - №137 (Аванс списки
непроданы с 119)

Всего по списку №1 за 1984-1990гг.
119 (смо гбенимагнани) гл
с №1 по №138

Книжки 19 - №4, 5, 10, 11, 22, 23, 26,
30, 32, 39, 40, 44, 59, 76,
89, 94, 122, 126, 137
(Аванс списки-непроданы,
списаны гл.)

За апрельский месяц 1991



Проверено на 01.09.94 по списку за
1984-1988 г.г. 79 (семьдесят
девять) дел с № по №95

Всего 16 - №4, 5, 10, 11, 22, 23, 26,
30, 32, 39, 40, 44, 59, 76,
89, 94

Зав. архивом Ф.Б. Беляшова

ПРИНЯТО по описи №1 за 1994 год II (одиннадцать) дел с №103 по №175

Выбыло: 2-№№100, 174

ВМЫГО по описи №1 за 1980-1994 г.г. 153 (сто пятьдесят три) дела с №1 по №175

дважды

учтенные: 8-№№1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

выбыло: 30-№№4, 5, 10, 11, 22, 23, 26, 30, 32, 39, 40, 44, 59, 76, 89, 94, 126, 137, 139, 141, 143, 144, 145, 146, 148, 149, 153, 161, 100, 174

(Акты приема-передачи дел, справки учреждения об утр.)

Зав. Архивным отделом

02.09.99

Р.М.Беляшова

Принято по описи №1 за 1994-1995 г.г. 12 (двенадцать) дел с №174, с №№ по №186

всего по описи №1 за 1980-1995 г.г. 165 (сто шестьдесят пять) дел с №1 по №186
выбыло: 29-№№4, 5, 10, 11, 22, 23, 26, 30, 32, 39, 40, 44, 59, 76, 89, 94, 126, 137, 139, 141, 143, 144, 145, 146, 148, 149, 153, 161, 166,

(Акты приема-передачи дел, справки учреждения об ут.)

Зав. архивным отделом Р.М.Беляшова

Принято по описи №1 за 1985-1998 г.г. 36 (тридцать шесть) дел с №44, 59, 76, 125, 137, 149, 161 с №187 по №215

всего по описи №1 за 1980-1998 г.г. 101 (сто один) дел с №1 по №215

учтенные: 8-№№1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

выбыло: 22-№№4, 5, 10, 11, 22, 23, 26, 30, 32, 39, 40, 89, 94, 135, 141, 143, 144, 145, 146, 148, 153, 166.

Зав. архивным отделом Р.М.Беляшова

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY LABORATORY

CHICAGO, ILL.

RECEIVED

APR 10 1954

DR. J. H. SCHNEIDER
PHYSICAL CHEMISTRY LABORATORY
UNIVERSITY OF CHICAGO
CHICAGO, ILL.

Dear Dr. Schneider:

I have received your letter of April 8, 1954.

I am sorry that I cannot give you a more definite answer at this time.

Sincerely,
J. H. SCHNEIDER

Принято по описи № 1 за 1950 - 2002г.

45 (Сорок пять) дел
с № 216 по № 260

Всего по описи № 1 за 1950 – 2002 г.г.

246 (Двести сорок шесть) дел,
с № 1 по № 260

Дважды использованы: 8 - №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

Выбыло: 22 - №№ 4, 5, 10, 11, 22, 23, 26, 30, 32, 39,
40, 89, 94, 139, 141, 143, 144, 145,
146, 148, 153, 166.

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

26. 10. 2005.

Р-25

Проверено: на 13.04.2018 по описи № 1 за 1950-2002 гг. в наличии 246 (двести сорок шесть) ед. хр. с № 1 по № 260.

В том числе:

Литерных 0 ед. хр.

Дважды использованы 8 ед. хр.: №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

Обнаружено: 0 ед. хр.

Выбыло 22 ед. хр.: №№ 4, 5, 10, 11, 22, 23, 26, 30, 32, 39, 40, 89, 94, 139, 141, 143, 144, 145, 146, 148, 153, 166.

пропущены 0 ед. хр.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Главный специалист
архивного отдела
13.04.2018



Л.Ю. Горбушина

Методика проверки
итоговой записи:

260 – последний номер принятого по описи дела
+ 0 - литературные номера
+ 8 - дважды использованные номера
+ 0 - обнаружено
- 22 - выбыло
- 0 - пропущенные
- 0 - неоднократно учтено
- 0 – не обнаружено
- 0 - не поступили при комплектовании
246

